

<b>Codice</b>	27003054
<b>Denominazione Attività Formativa</b>	<b>DIRITTO AMMINISTRATIVO</b>
<b>Codice Settore</b>	IUS/10
<b>Ambito</b>	Attività formative affini o integrative
<b>Tipo Insegnamento</b>	SC – affini e integrative
<b>CFU</b>	10
<b>Anno Corso</b>	III
<b>Periodo Didattico</b>	3°-4° (23/02/2015 – 30/05/2015)
<b>DOCENTE</b>	<b>LUCIANI Fabrizio</b>
<b>Codice Ruolo /Matricola</b>	PA / 011775
<b>Tipo Attività</b>	LEZ
<b>Ore</b>	60
<b>Tirocinio</b>	NO
<b>Lingua di insegnamento</b>	Italiano
<b>Contenuti</b>	<p>1. Amministrazione pubblica e poteri pubblici. Concetto di amministrazione pubblica. 2. Il diritto amministrativo. Nascita ed evoluzione storica del diritto amministrativo in Francia e in Italia. La legislazione amministrativa. Diritto amministrativo e diritto privato. 3. Le fonti del diritto amministrativo. Fonti comunitarie: regolamenti, direttive, decisioni. Costituzione, leggi costituzionali, atti aventi forza di legge, regolamenti, principi generali. Il potere legislativo e regolamentare dopo la riforma del Titolo V della Costituzione. Gli statuti. 4. Le norme costituzionali sull'amministrazione pubblica. Modelli di amministrazione e principi costituzionali. Pluralismo, differenziazione, adeguatezza, sussidiarietà. Imparzialità, buon andamento, ragionevolezza. Indirizzo politico e attività amministrativa. 5. Le amministrazioni pubbliche e gli enti pubblici. Stato, Regioni, Città metropolitane, Province, Comuni. La cooperazione tra i diversi livelli di governo. Le autorità amministrative indipendenti. Le amministrazioni pubbliche in forma privata. Le forme organizzative dell'impresa pubblica. Gli organismi di diritto pubblico. I servizi pubblici locali. 6. Organizzazione della pubblica amministrazione: caratteri generali. Il rapporto di ufficio. Relazione tra uffici. Principi generali in materia di rapporti di impiego con le pubbliche amministrazioni. 7. L'azione amministrativa tra diritto pubblico e diritto privato 8. I soggetti dell'azione amministrativa 9. I principi generali dell'azione amministrativa 10. Il potere amministrativo ed il suo esercizio. 11. Le situazioni giuridiche soggettive nei rapporti tra privati e pubblica amministrazione. 12. La discrezionalità amministrativa, la discrezionalità tecnica, il merito amministrativo. 13. Il procedimento amministrativo. 14. Il provvedimento amministrativo. 15. Efficacia e invalidità del provvedimento amministrativo. 16. I procedimenti di revisione e di riesame</p>
<b>Testi di riferimento</b>	V. CERULLI IRELLI, Lineamenti del diritto amministrativo, Torino 2012, capitoli 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 e 9 (pagg. 1- 519). Ulteriori riferimenti bibliografici nonché materiali utili alla preparazione dell'esame saranno di volta in volta indicati dal docente nel corso delle lezioni. Ai fini della preparazione dell'esame è

	indispensabile la consultazione di un qualsiasi codice di leggi amministrative in commercio (purché aggiornato al 2013).
<b>Obiettivi formativi</b>	obiettivo del corso è fornire agli studenti conoscenze di base sui caratteri dell'organizzazione e dell'azione delle amministrazioni pubbliche e sulle principali riforme intervenute al riguardo nell'ordinamento amministrativo, anche al fine di favorire la comprensione delle relazioni tra sistema economico, sistema politico e assetti istituzionali.
<b>Prerequisiti</b>	esami di Diritto Pubblico, Diritto Privato
<b>Metodi didattici</b>	Lezioni
<b>Altre informazioni</b>	Pagina Docente: <a href="http://www.unical.it/portale/strutture/dipartimenti_240/disesf/esterni/luciani/">http://www.unical.it/portale/strutture/dipartimenti_240/disesf/esterni/luciani/</a>
<b>Modalità di verifica dell'apprendimento</b>	Prova orale